

**KOP SURAT UNIT UTAMA**

**BERITA ACARA**

Pada hari...1) tanggal ...2) tahun ...3), telah melakukan penilaian terhadap ...4) pegawai dan telah menetapkan nomine Pegawai Berprestasi Tingkat Unit Utama...5). Adapun nomine Pegawai Berprestasi dimaksud tertuang dalam rekapitulasi hasil penilaian (terlampir).

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ketua Tim Penilai Unit Utama,      Sekretaris Tim Penilai Unit Utama,

.....6)

.....7)

Anggota Tim Penilai Unit Utama,

.....8) dst

**PETUNJUK PENGISIAN**  
**FORMAT BERITA ACARA (FORMAT F-21)**

<b>NO</b>	<b>NO KODE</b>	<b>URAIAN</b>
1.	1)	Isikan hari pelaksanaan rapat Tim Penilai Unit Utama
2.	2)	Isikan tanggal pelaksanaan rapat Tim Penilai Unit Utama
3.	3)	Isikan tahun pelaksanaan rapat Tim Penilai Unit Utama
4.	4)	Isikan jumlah Pegawai yang dilakukan penilaian
5.	5)	Isikan Unit Utama Tim Penilai
6.	6)	Isikan Nama Lengkap dan NIP Ketua Tim Penilai Unit Utama
7.	7)	Isikan Nama Lengkap dan NIP Sekretaris Tim Penilai Unit Utama
8.	8)	Isikan Nama Lengkap dan NIP Seluruh Anggota Tim Penilai Unit Utama