

Panduan Pengisian

Daftar Pengakuan Hasil PAK dan Penetapan AK

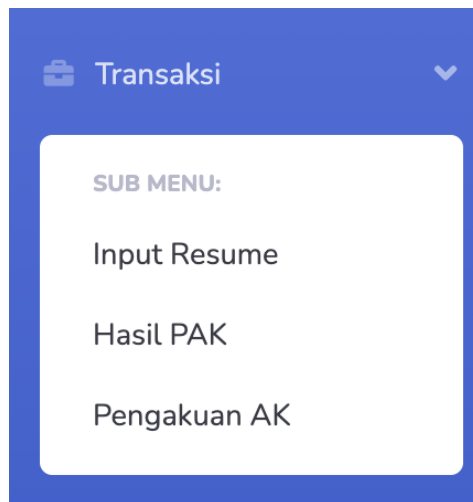
<https://pak.kemdikbud.go.id>
10/03/2023

Langkah 1: Login

Login ke aplikasi PAK, dengan alamat <https://pak.kemdikbud.go.id/pakdosen> menggunakan akun operator perguruan tinggi, LLDIKTI, atau Kementerian Lain (KL).

Langkah 2: Buka Menu

Buka menu Transaksi > Pengakuan AK.



Tampilannya seperti gambar di bawah ini.

Perhatian! Silakan unduh template pengisian data ini pada alamat berikut: [Template](#). Pastikan Anda melihat catatan pada masing-masing header kolom.

Daftar Pengakuan Hasil PAK dan Penetapan AK

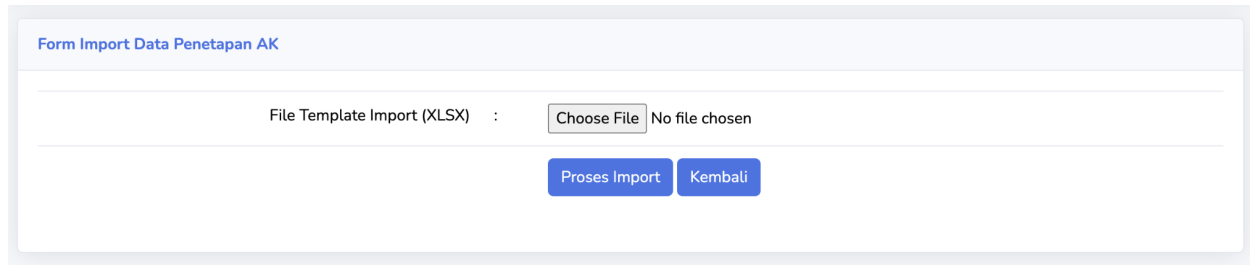
Import Data Pengaturan Cetak Lampiran E Cetak Lampiran F Kirim Data

No.	NIDN	Nama Dosen	Golongan/Ruang	Jabatan Fungsional	Total KUM	Aksi
Data tidak tersedia						

Langkah 3: Import Data

Unduh template (excel) melalui link **Template** seperti pada tampilan di atas. Isi data sesuai dengan petunjuk yang ada di kolom excel (notes). Setelah selesai mengisi data, klik tombol **Import Data**.

Tampilan halaman import data seperti di bawah ini.

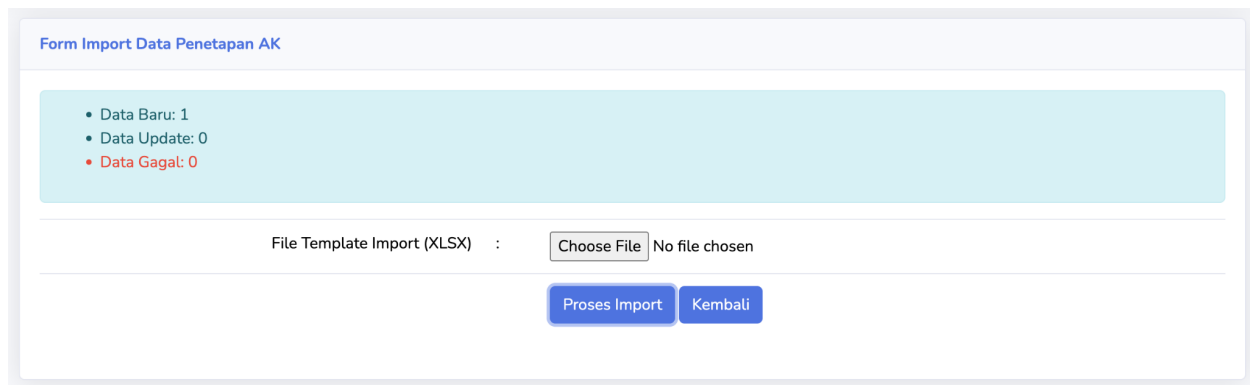


Form Import Data Penetapan AK

File Template Import (XLSX) : No file chosen

Lampirkan file data sesuai template, lalu klik **Proses Import**.

Jika berhasil (ataupun gagal) akan ada notifikasi di sebelah atas. Mohon bisa diperhatikan.



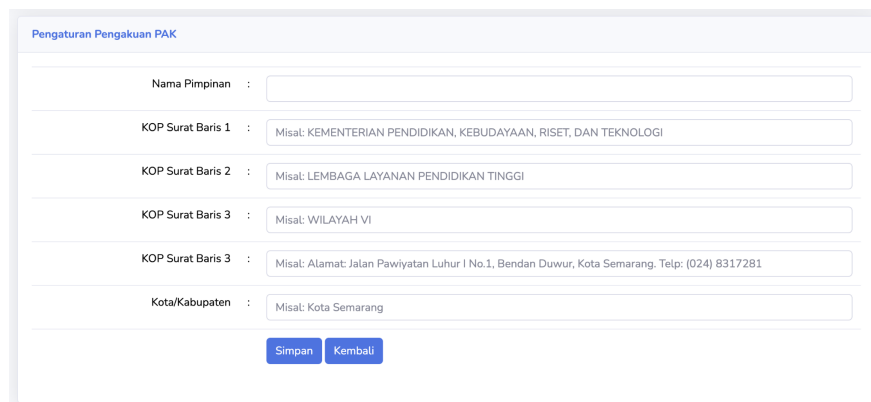
Form Import Data Penetapan AK

- Data Baru: 1
- Data Update: 0
- Data Gagal: 0

File Template Import (XLSX) : No file chosen

Langkah 4: Atur Beberapa Isian

Klik tombol **Pengaturan** pada tampilan awal.



Pengaturan Pengakuan PAK

Nama Pimpinan :

KOP Surat Baris 1 :

KOP Surat Baris 2 :

KOP Surat Baris 3 :

KOP Surat Baris 3 :

Kota/Kabupaten :

Isikan setiap isian dengan benar, lalu klik **Simpan**.

Langkah 5: Cetak Lampiran E dan F

Klik tombol **Cetak Lampiran E** dan **Cetak Lampiran F** pada tampilan awal untuk mencetak dokumen dalam bentuk PDF. Lakukan penandatanganan PDF ini oleh pimpinan di PTN/LLDIKTI/KL.

Langkah 6: Kirim Data

Setelah dipastikan tidak ada yang salah, klik **Kirim Data** pada tampilan awal.

Form Import Data Penetapan AK

Perhatian! Dengan melakukan pengiriman data, maka Anda tidak boleh mengubah data lagi.

PDF Berita Acara + Lampiran : No file chosen

Lampirkan dokumen Berita Acara dan Lampiran yang telah ditandatangani pimpinan, lalu klik **Proses Kirim Data**.

Pastikan tampilan halaman awal Anda seperti di bawah ini, maka proses sepenuhnya selesai.

Daftar Pengakuan Hasil PAK dan Penetapan AK

Selamat! Data Anda telah dikirim, terima kasih atas partisipasi dan kerjasamanya.

No.	NIDN	Nama Dosen	Golongan/Ruang	Jabatan Fungsional	Total KUM	Aksi
1	0001020201	FULAN FULANA	III/B	AA	271	