



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**

Alamat : Rektorat Kampus Gunung Kelua Jl. Kuaro Kotak Pos 1068  
Telp. (0541) 741118, Fax. (0541) 747479 – 732870 Samarinda 75119  
Email : [rektorat@unmul.ac.id](mailto:rektorat@unmul.ac.id) Website : <http://www.unmul.ac.id>.

Nomor : 8382 /UN17.18/KP/2022 24 November 2022  
Lampiran : 1 Exemplar (Penyampaian Surat Edaran (Sekretaris Jenderal)  
Daftar Riwayat Hidup (DRH) dan Surat Pernyataan Pertanggungjawaban  
Mutlak  
Perihal : Pengusulan Satyalancana Karya Satya 10,20 dan 30 Tahun  
bagi Pegawai Negeri Sipil

Yth : 1. Dekan Fakultas  
2. Direktur Pascasarjana  
3. Kepala UPT  
4. Ketua Lembaga  
5. Ketua SPI  
6. Kepala Biro  
Di Lingkungan Universitas Mulawarman

Sehubungan dengan Surat Edaran Sekretaris Jenderal Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 29 Tahun 2022 tanggal 21 November 2022 tentang Pengusulan Pemberian Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya bagi Pegawai Negeri Sipil di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi, maka dengan ini kami sampaikan untuk mendapatkan Penganugrahan Satyalancana Karya Satya di lakukan dengan melengkapi dokumen sebagai berikut:

1. Asli Daftar Riwayat Hidup;
2. Asli Surat Pernyataan Pertanggungjawaban Mutlak;
3. Salinan SK CPNS yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang;
4. Salinan SK PNS yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang;
5. Salinan SK Pangkat Terakhir;
6. Salinan SK Jabatan Terakhir;
7. Salinan Penilaian Prestasi Kerja dalam 2 (dua) tahun terakhir, minimal nilai 85 (delapan puluh lima) tiap tahunnya yang telah disahkan pejabat yang berwenang;
8. Salinan Piagam Satyalancana Karya Satya 10 (sepuluh) tahun atau 20 (dua puluh) tahun, apabila telah pernah didapat.

Penganugrahan Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya yang dimaksud adalah untuk **periode Mei 2023**, penyampaian berkas usulan sebagaimana dimaksud dapat disampaikan melalui <https://kepegawaian.unmul.ac.id/usul-satyalancana/> paling lambat kami terima tanggal 15 Desember 2022.

Demikian kami sampaikan, atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n. Rektor  
Kepala Biro Umum dan Keuangan,  
  
**H. Bahriansyah, S.H., M.Si**  
NIP. 196609301985101001

**Tembusan:**

1. Rektor Unmul Sebagai Laporan.



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI**

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270  
Telepon (021) 5711144  
Laman [www.kemdikbud.go.id](http://www.kemdikbud.go.id)

---

**SURAT EDARAN  
NOMOR 29 TAHUN 2022  
TENTANG  
PENGUSULAN PEMBERIAN TANDA KEHORMATAN  
SATYALANCANA KARYA SATYA BAGI PEGAWAI NEGERI SIPIL  
DI KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI**

Yth.

1. Pemimpin Unit Utama;
2. Sekretaris Unit Utama;
3. Kepala Biro;
4. Kepala Pusat;
5. Direktur;
6. Pemimpin Perguruan Tinggi Negeri;
7. Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi;
8. Kepala Unit Pelaksana Teknis; dan
9. Kepala Sekretariat Lembaga Sensor Film,  
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Dasar Hukum:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2009 tentang Gelar, Tanda Jasa, dan Tanda Kehormatan (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 94, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5023);
2. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2009 tentang Gelar, Tanda Jasa, dan Tanda Kehormatan (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 43, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5115);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 63, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6037) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6477);

Dalam rangka memberikan dukungan teknis terhadap pengusulan pemberian Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya pada Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi, bersama ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

---

1. Satyalancana Karya Satya dianugerahkan kepada Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang memiliki:
  - a. kecakapan;
  - b. disiplin;
  - c. kehadiran;
  - d. sikap perilaku yang menunjukkan kesetiaan, pengabdian, dan kejujuran yang secara nyata ditunjukkan dalam pelaksanaan tugas sehari-hari secara terus-menerus; dan
  - e. masa kerja yang telah ditentukan.
2. PNS yang berhak untuk memperoleh Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya, harus memenuhi ketentuan:
  - a. tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat;
  - b. tidak pernah melakukan pelanggaran terhadap ketentuan dalam kode etik dan kode perilaku;
  - c. tidak pernah dijatuhi hukuman pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana;
  - d. tidak pernah mengambil cuti di luar tanggungan negara;
  - e. penghitungan masa kerja bagi PNS yang pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat dinilai sejak diterbitkannya surat keputusan telah menjalankan hukuman disiplin/kembali bekerja di instansi; dan
  - f. penghitungan masa kerja dihitung sejak PNS diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS).
3. Pengusulan untuk mendapatkan penganugerahan Satyalancana Karya Satya dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut.
  - a. Pengusulan untuk mendapatkan penganugerahan Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya disampaikan kepada Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dengan melampirkan:
    - 1) usulan yang ditandatangani oleh Sekretaris Unit Utama, Pimpinan Perguruan Tinggi Negeri, Kepala Biro/Pusat, Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi, Kepala Sekretariat Lembaga Sensor Film, dengan mencantumkan identitas PNS disertai dengan usulan tahun Satyalancana Karya Satya;
    - 2) daftar nominatif usulan Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya dengan ketentuan sebagai berikut:
      - a) disusun dan dikelompokkan berurutan berdasarkan Satyalancana Karya Satya mulai dari yang tertinggi yaitu 30 tahun, 20 tahun, dan 10 tahun;
      - b) disusun berurutan berdasarkan pangkat/jabatan tertinggi; dan
      - c) penulisan gelar pendidikan menggunakan ejaan Bahasa Indonesia yang benar;
    - 3) asli Surat Pernyataan Pertanggungjawaban Mutlak yang ditandatangani paling rendah oleh pejabat pimpinan tinggi pratama;

- 4) asli Daftar Riwayat Hidup (diketahui oleh atasan langsung dan berstempel dinas);
  - 5) salinan Surat Keputusan (SK) CPNS yang telah disahkan pejabat yang berwenang;
  - 6) salinan SK Pangkat terakhir yang telah disahkan pejabat yang berwenang;
  - 7) salinan SK Jabatan terakhir yang telah disahkan pejabat yang berwenang; dan
  - 8) salinan sah Penilaian Prestasi kerja dalam 2 (dua) tahun terakhir, paling sedikit berpredikat baik/sesuai ekspektasi tiap tahunnya, yang telah disahkan pejabat yang berwenang.
- b. Penyampaian berkas usulan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dilakukan secara daring melalui laman *layanan-sdm.kemdikbud.go.id* dengan ketentuan sebagai berikut:
- 1) melengkapi seluruh kolom isian usulan pada laman;
  - 2) memindai dokumen persyaratan sebagaimana dimaksud dalam huruf a;
  - 3) mengunggah hasil pindai seluruh dokumen ke dalam laman;
  - 4) melakukan pengecekan ulang pada kolom isian dan hasil pindai dokumen; dan
  - 5) mencetak lembar isian registrasi yang berisi *QR Code* dan daftar nama pegawai yang diusulkan.
- c. Batas waktu penerimaan usulan calon penerima Tanda kehormatan Satyalancana karya Satya sebagai berikut:
- 1) periode 2 Mei 2023, diterima paling lambat pada tanggal 31 bulan Desember tahun 2022; dan
  - 2) periode 17 Agustus 2023, diterima paling lambat pada tanggal 31 bulan Maret tahun 2023.
- d. Contoh Daftar Riwayat Hidup dan Format Surat Pernyataan Pertanggungjawaban Mutlak sebagaimana tercantum dalam Lampiran Surat Edaran ini.

Demikian Surat Edaran ini disampaikan untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Atas perhatian dan kerja sama Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Jakarta, 21 November 2022

Sekretaris Jenderal,



Suharti

NIP 196911211992032002

Tembusan:

Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

LAMPIRAN  
SURAT EDARAN SEKRETARIS JENDERAL  
NOMOR 29 TAHUN 2022  
TENTANG PENGUSULAN PEMBERIAN TANDA  
KEHORMATAN SATYALANCANA KARYA SATYA  
BAGI PEGAWAI NEGERI SIPIL DI  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI

A. Contoh Daftar Riwayat Hidup

DAFTAR RIWAYAT HIDUP  
USULAN TANDA KEHORMATAN SATYALANCANA KARYA SATYA

1.	Nama Lengkap	
2.	Tempat, Tanggal Lahir	
3.	NIP	
4.	Pendidikan terakhir	
5.	Pangkat, Gol. Ruang Terakhir (TMT)	
6.	SK CPNS (TMT)	
7.	Jabatan Terakhir (TMT)	
8.	Jenis Kelamin	Pria/Wanita *)
9.	Tanda Kehormatan yang sudah dimiliki (Nomor dan Tanggal Keppres)	
10.	Hukuman Disiplin (Jenis, Nomor, dan TMT dijatuhi hukuman disiplin)	
11.	CLTN (Nomor, dan TMT CLTN s.d selesai)	

Jabatan Atasan Langsung,

(tttd)

Nama Atasan Langsung  
NIP

Ditetapkan di :

Tanggal :

(tttd)

Nama Calon Penerima  
NIP

B. Contoh Surat Pernyataan Pertanggungjawaban Mutlak

KOP SURAT UNIT KERJA

---

SURAT PERNYATAAN PERTANGGUNGJAWABAN MUTLAK  
Nomor.....

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Golongan Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Golongan Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Selama menjadi Pegawai Negeri Sipil tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat dan telah memenuhi syarat untuk diusulkan mendapatkan Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya, apabila di kemudian hari terdapat kesalahan, kami bertanggung jawab sepenuhnya atas akibat yang ditimbulkan oleh kesalahan tersebut.

.....  
.....

(cap dinas) (ttd)

Nama.....  
NIP