

## KOP SURAT

---

### **SURAT PERNYATAAN**

Nomor : .....

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
NIP : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....  
Studi lanjut jenjang : .....  
Program Studi : .....  
Tempat Studi : .....  
Mulai studi : .....

dengan ini menyatakan:

1. Akan mentaati peraturan perundang-undangan yang berlaku, khususnya tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil dan peraturan-peraturan tentang izin belajar/tugas belajar;
2. Jurusan / Program Studi yang dituju terakreditas minimal B
3. Tidak meninggalkan tugas kedinasan/tugas pekerjaan sehari-hari (studi dilaksanakan di luar jam kerja);
4. Tidak menuntut kenaikan penyesuaian ijazah setelah mendapatkan Ijazah;
5. Akan memberikan laporan tertulis tentang hasil studi setiap semester dan setelah lulus;
6. Akan melaksanakan studi sebaik-baiknya dan berusaha menyelesaikan studi tepat pada waktunya;
7. Akan mengabdi kepada Universitas Mulawarman setelah menyelesaikan studi sekurang-kurangnya selama satu kali masa studi ditambah satu tahun (n+1).

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Samarinda, .....

Mengetahui  
Pimpinan Unit Kerja,

Yang membuat pernyataan,

Meterai  
Rp.10.000

.....  
NIP.....

.....  
NIP .....