

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS MULAWARMAN

PANITIA SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA (ESELON II.a)
KEPALA BIRO AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN
UNIVERSITAS MULAWARMAN TAHUN 2022

PENGUMUMAN

Nomor : 920 /UN17/KP/2022

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017, tentang Manajemen Aparatur Sipil Negara, serta memperhatikan ketentuan sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah. Berkenaan dengan hal tersebut Universitas Mulawarman Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi persyaratan dan ketentuan yang ditetapkan untuk mendaftarkan diri melalui Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.a).

I. JABATAN YANG TERSEDIA

Kepala Biro Umum dan Keuangan

A. Tugas Pokok

Melaksanakan urusan, ketatusahaan, hukum, ketatalaksanaan, kerumahtanggan, kepegawaian, keuangan dan pengelolaan barang milik negara

B. Fungsi

1. Pelaksanaan penyusunan rencana, program, dan anggaran;
2. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana, program dan anggaran;
3. Koordinasi dan pelaksanaan urusan di Umum dan Keuangan.

II. PERSYARATAN DAN KETENTUAN PENDAFTARAN

A. PERSYARATAN UMUM

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
2. Menduduki pangkat paling rendah Pembina Tk.I (IV/b);
3. Pendidikan paling rendah Sarjana (S1);
4. Berusia *tidak lebih dari 55 tahun 6 bulan* pada saat pendaftaran;
5. Semua unsur penilaian DP3 (SKP) Penilaian Prestasi Kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
6. Melampirkan surat pernyataan pejabat berwenang memberikan izin untuk mengikuti rangkaian seleksi terbuka;
7. Melampirkan surat pernyataan dari atasan langsung tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau tingkat berat. Serta tidak sedang dalam proses pemeriksaan karena dugaan pelanggaran pidana atau disiplin berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan;
8. Melampirkan surat pernyataan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota Partai Politik;
9. Melampirkan surat keterangan sehat jasmani dan rohani, serta bebas dari penggunaan narkoba dan zat adiktif lainnya;
10. Melampirkan surat laporan SPT Pajak tahun 2021 dan laporan e-LHKPN tahun 2021

B. PERSYARATAN KHUSUS

1. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
2. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
3. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator atau JF jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun;
4. Diutamakan pernah bekerja di lingkungan Perguruan Tinggi Negeri dan memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
5. Membuat Karya Tulis/Makalah dengan tema Pelayanan Administrasi Umum dan Keuangan secara modern.

C. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran Online mulai tanggal 15 Februari 2022 s.d. 1 Februari 2022, dengan mekanisme sebagai berikut :
 - a. Peserta seleksi wajib memiliki alamat pos elektronik (email) yang aktif.
 - b. Peserta seleksi melakukan pendaftaran/registrasi awal secara online melalui laman <https://kepegawaian.unmul.ac.id/sj-unmul/>
 - c. Mengisi informasi data diri pelamar dengan lengkap
 - d. Mengunggah hasil pindai dokumen/berkas yang dipersyaratkan sebagai berikut :
 - 1) Mengunggah hasil pindai dokumen/berkas yang dipersyaratkan sebagai berikut :
 - a) Pas foto ukuran 3 x 4 dengan besar file JPG/JPEG maksimal 500 kb
 - b) Surat lamaran yang ditandatangani di atas materai Rp. 10.000,- yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Universitas Mulawarman (Form surat lamaran dapat di unduh)
 - c) Surat pernyataan pejabat yang berwenang memberikan izin untuk mengikuti rangkaian seleksi terbuka pengisian jabatan pimpinan tinggi pratama di Universitas Mulawarman (form dapat di unduh)
 - d) KTP
 - e) SK Pangkat terakhir
 - f) SK Jabatan terakhir
 - g) Ijasah dan Transkrip Terakhir
 - h) Penilaian Prestasi Kerja PNS dua tahun terakhir
 - i) Tanda Terima LHKPN (bagi pejabat yang wajib mengisi LHKPN) dan SPT tahun terakhir
 - j) Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Dokter Pemerintah
 - k) Surat Keterangan bebas narkoba yang dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium
 - l) Surat Keterangan diatas materai Rp. 10.000,- yang menyatakan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik dan tidak pernah menjadi calon legislatif dari partai politik (form dapat di unduh)
 - m) Surat pernyataan diatas materai Rp. 10.000,- dari atasan langsung tidak pernah dijatuhi hukuman (form dapat di unduh)
 - n) Membuat Daftar Riwayat Hidup (form DRH dapat di unduh)
 - o) Menandatangani Fakta Integritas diatas materai Rp. 10.000,0(form dapat di unduh)
 - 2) Makalah dapat di sampaikan ke panitia 2 (dua hari sebelum pelaksanaan ujian kompetensi Bidang dan Wawancara)
2. Penyampaian Dokumen
 - a. Berkas lamaran diunggah dengan lengkap pada laman pendaftaran
 - b. Pelamar mengunggah hasil pindai dokumen/berkas yang dipersyaratkan paling lambat tanggal 1 Maret 2022
 - c. Bagi pelamar yang tidak mengunggah dokumen secara lengkap tidak akan diproses dan dinyatakan tidak memenuhi syarat.

III. JADWAL KEGIATAN

Tahapan proses seleksi terbuka JPT Pratama di lingkungan Universitas Mulawarman di laksanakan sebagaimana table di bawah ini :

No	KEGIATAN	TANGGAL
1	Pengumuman dan Pendaftaran	15 Februari s.d. 1 Maret 2022
2	Seleksi Berkas Administrasi	2 Maret 2022
3	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	7 Maret 2022
4	Ujian Kompetensi melalui Asesmen	9 Maret s.d. 10 Maret 2022
5	Ujian Kompetensi Bidang dan Wawancara Akhir (Presentasi dan Wawancara)	14 Maret 2022
6	Pengumuman hasil Seleksi akhir	15 Maret 2022
7	Penyampaian Hasil Akhir ke Kementerian dan KASN	17 Maret 2022

IV. KETENTUAN LAIN LAIN

1. Peserta seleksi tidak diperkenankan berhubungan langsung dengan anggota Panitia Seleksi dan/atau Sekretariat Panitia Seleksi kecuali jika diminta oleh Panitia Seleksi.
2. Proses seleksi ini, peserta seleksi tidak dipungut biaya apapun.
3. Seluruh biaya akomodasi, transportasi, kelengkapan administrasi dan biaya pribadi selama melaksanakan proses seleksi ditanggung oleh peserta.
4. Setiap perkembangan informasi penyelenggaraan seleksi disampaikan melalui laman web unmul.ac.id
5. Apabila diketahui peserta seleksi memberikan data/keterangan yang tidak benar, maka lamaran tersebut dinyatakan batal.
6. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Demikian pengumuman ini agar yang berkepentingan maklum.

Samarinda, 4 Februari 2021

Ketua Panitia Seleksi, 




H. Masjaya, M.Si.
NIP. 6212311991031024